

115 學年度新生/轉學生未完成健康檢查補檢須知

國立屏東大學學生健康檢查實施與管理要點規定：本校新生/轉學生入學時應完成健康檢查，開學四週內經通知未完成，將以書面通知，逾四週仍未完成者，依據國立屏東大學學生獎懲辦法第八條第六項記小過一次，且每逾四週未完成者累計懲處。

方式一：9/3 日起開學 1 個月內至新生健康檢查委辦屏東市寶建醫院檢查

地址：屏東市中山路 123 號 08-7665995 轉 3016、3011 健診中心

受理檢查時段：週一至週五上午 8:00~11:00，週一至週五下午 13:00~16:00

9/25(五)中秋節、9/28(一)教師節、10/9(五)國慶日、與 10/26(一)光復節國定假日休診，請勿前往

檢查前禁食 6 小時→帶身份證/健保卡/已繳費者請帶收據，未繳費者直接至健檢中心繳費(815 元)→請直接到三樓健檢中心告知是本校學生辦理新生體檢。

請先完成新生健康檢查健康資料卡線上填寫，以節省到院檢查所需時間(校務行政系統=>學生資訊系統=>B372 健康檢查 =>B3730A 健康檢查卡登錄=>存檔後將顯示「已完成填寫」畫面)，以手機拍下「已完成填寫」畫面，院方將不會再要求線上填資料。

方式二：自費至其他醫療院所檢查(必需是醫院，不可至衛生所及醫事檢驗所檢查)

檢查前禁食 6 小時→請自行列印並攜帶「國立屏東大學學生健康資料卡」正反雙面一張(衛生保健組網頁下載網址：

<https://staf-health.nptu.edu.tw/var/file/75/1075/img/299249478.pdf>)→持『健康檢查資料卡』至醫療院所依上列項目檢查→請於開學 1 個月內繳交，如需郵寄請以掛號郵寄至屏東大學屏商校區進修教學組收【900 屏東市民生東路 51 號】08-7663800 轉 18301 或 18206(為避免遺失，採寄健康檢查報告影本、須加註「與正本相符」及班級、學號及手機)。

請如方式一說明先完成新生健康檢查健康資料卡線上填寫。

方式三：轉學生請務必先完成新生健康檢查，方式同一或二。

備註

一、新生健康檢查項目：

新生入學均需完成健康檢查，檢查項目依教育部規定【身高、體重、腰圍、血壓、視力、聽力、牙科口腔、醫師理學檢查、尿液(尿蛋白、尿糖、潛血、酸鹼度)、血液(血液常規：血紅素、白血球、紅血球、血小板、平均血球容積比、血球容積比/肝功能：SGOT、SGPT/腎功能：CREATININE、尿酸/血脂肪：總膽固醇(T-CHOL)、三酸甘油脂/飯前血糖/血清免疫學：HBsAg(若陽性加測 HBeAg)、HBsAb/胸部 X 光】。採方式二者，請自行下載或至健康中心索取『健康檢查資料卡』，以免項目不符需再補檢耗時費錢。

二、健康檢查前應準備及注意事項：

1. 檢查前 48 小時避免劇烈運動及進食大量肉類食品。
2. 因檢查尿糖、血糖、血脂，抽血檢查前 6 小時必需禁食任何食物(除少量白開水)，但請避免空腹過久低血糖不適(禁食時間為 6 小時，請依預定檢查時間自行推算。近中午以後檢查者請 6 小時前吃早餐或前一日睡前補充進食，以避免空腹過久低血糖不適，檢查後需儘快用餐)。
3. 檢查當日勿戴項鍊，以免影響 X 光檢查結果。懷孕中暫不照胸部 X 光，請現場告知工作人員，待產後再安排檢查。
4. 需驗尿，若憋不住可報到後告知工作人員先驗尿；無尿者可抽血後喝水，增加尿量。若



為生理期恐將影響尿液檢查結果，請務必告知驗尿人員。

5. 胸腹部檢查由醫師以問診、聽診器聽診心肺、必要時扣觸診檢查胸腹部，若不同意檢查，到寶建醫院時請現場告知工作人員，但團體標案無法退費。本校健康檢查並無涉及隱私的泌尿科檢驗。
6. 由寶建醫院所檢查之健康檢查報告將由健康中心驗收後發給同學，由同學轉交家長。健康檢查報告為正本在學期間請妥為保管，日後轉學打工需求時校方已無正本，需至寶建醫院付費申請
7. 家長另需體檢報告者，請於至寶建醫院受檢時由學生主動提出完整回郵信封，驗收後將郵寄健康檢查報告至指定地址。
8. 為維護就學期間健康安全，如罹患疾病、重大手術及特殊疾病，請線上填寫於健康資料中並主動告知健康中心。
9. 前往醫院檢查時，請務必遵守該院防疫政策與相關規範。

三、退費：

已繳費但未在寶建醫院檢查者，請於10月15日前持收據及本人金融機構帳戶封面影本至至屏商校區進修教學組申請退費。

- 四、特殊情況、疾病無法配合者或有任何無法體檢的問題，請務必儘快與進修教學組（08）7663800 轉 18301、18206 聯絡，以免同寶建醫院合約價格到期，徒增檢查費用支出。

信用卡、ATM 轉帳、超商繳費、未有正式收據名稱、核章請列印臺銀紙本收據

臺灣銀行學雜費入口



繳費單查詢 Bill Inquire

代收類別： [查詢](#) [範例](#)

身分證字號：

學號：

識別碼： [查詢](#)

圖型驗證碼：  [重新產生](#)

[確認登入](#)

[識別碼重設](#)

(需輸入代收類別、身分證字號、學號、圖型驗證碼)

Annotations: 填入 111932 (for 代收類別), 填入民國出生年月日 如: 0920101 (for 識別碼)