

學位論文延後公開申請書填表說明

- 一、國立屏東大學(以下簡稱本校)學位論文延後公開申請書(以下簡稱延後公開申請書)為「紙本論文」延後公開申請，原因限表單內所列三項因素，且須**提供相關證明文件**，餘概不受理。
- 二、延後公開申請書之「學校權責單位」及相關內容規範，依本校 108 學年度第 1 學期第 1 次教務會議決議如下：
 1. 學校權則單位章戳，由「**系(所)主管**」核章。
 2. **延後公開以不超過 5 年為原則**。
- 三、延後公開經申請，「博碩士論文系統」即隱藏「中、英文摘要」欄位。
- 四、延後公開申請書「正本」及**相關證明文件**，請依下列各單位「**夾附**」於紙本論文內(一單位一張)，如**未夾附視同未申請延後公開**。
 1. 系(所)
 2. 圖書館
 3. 註冊組、進修教學組(轉送國家圖書館)
- 五、申請流程
 1. 研究生據實填寫申請書各項內容並**檢附相關證明文件**。
 2. 指導教授、系(所)主管簽(核)章。
 3. 「**延後公開申請書**」及「**相關證明文件**」(請合併為單一 PDF 檔)須**上傳博碩士論文系統**，與數位論文上傳審核併同辦理。
 4. 持延後公開申請書(含相關證明文件)及本填表說明，至系(所)、圖書館、註冊組、進修教學組畢業論文繳交單位辦理。
 - (1) 繳交各單位之延後公開申請書內容應一致
 - (2) 圖書館請至「典閱組」辦理
- 六、其他：**研究生留存本填表說明備查，不須上傳論文系統。**

同意

申請人聲明：我已詳閱上述各項說明，延後公開申請書(含相關證明文件)業經指導教授、系(所)主管簽名，如有不符或變造之情事，申請人將被撤銷申請資格，相關法律責任並由申請人自行負責。

研究生：

(簽名)

(以下由各單位收件「延後公開申請書(含相關證明文件)」後核章)

系(所)

註冊組、進修教學組

圖書館

本說明表單各收件單位可複印留存備查

國立屏東大學學位論文延後公開申請書

Application for Embargo of Thesis/Dissertation

申請日期：民國_____年____月____日

Application Date: _____/____/____(YYYY/MM/DD)

姓名 Name		學位類別 Graduate Degree	<input type="checkbox"/> 碩士 Master <input type="checkbox"/> 博士 Doctor	畢業年月 Graduation Date (YYYY/MM)	民國_____年____月 ____/____
系所名稱 School/Department					
論文名稱 Thesis/Dissertation Title					
延後公開原因 Reason for Embargo	<input type="checkbox"/> 涉及機密 Contains information pertaining to the secret. <input type="checkbox"/> 專利事項·申請案號： Filing for patent registration. Registration number: <input type="checkbox"/> 依法不得提供·請說明： Withheld according to the law. Please specify.				
申請項目 Options	<input type="checkbox"/> 紙本論文延後公開 Delay public access to the printed copies of my thesis, but leave the online bibliographic record open to the public.		<input type="checkbox"/> 電子全文延後公開 Delay public access to the printed copies of my electronic thesis, but I leave the online bibliographic recode open to the public.		
公開日期 Delayed Until	紙本 民國_____年____月____日 ____/____/____(YYYY/MM/DD)		電子全文 民國_____年____月____日 ____/____/____(YYYY/MM/DD)		
電子郵件 Email Address			連絡電話 Contact Number		

申請人簽名：
Applicant Signature:

指導教授簽名：
Advisor Signature:

學校權責單位章戳：
Seal of the Authorization Institute:

【說明】

- 依教育部107年12月5日臺教高(二)字第1070210758號函、109年3月13日臺教高通字第1090027810號函及112年2月14日臺教高(二)字第1122200197號函·請據實填寫並檢附由學校權責單位認定之證明文件·經由學校向本館提出申請·無權責單位簽章者將退回學校處理。
- 申請延後公開並經學校同意者·均應檢附延後公開申請書正本及相關證明文件·並夾附論文內送存國家圖書館。
- 論文已送達國家圖書館者·有申請延後公開需求·經由學校發函提送本館申請。

【Notes】

- According to the announcements made by the Minister of Education, please fill in all blanks and attach the certification documents approved by the university and apply through the university. The application form will not be accepted for processing until all information, signatures, and seals/signature are included.
- If the thesis or dissertation is not yet submitted to the NCL, please enclose the signed application form and the certification documents to the thesis or dissertation.
- If the thesis or dissertation has been submitted to the NCL, the university should send an official letter with the signed application form and certification documents to apply for embargo.