

# 國立屏東大學 112 學年度進修學士班暑假轉學考招生錄取生報到程序說明

報到程序：包含「[網路報到](#)」與「[繳送資料](#)」兩項程序，完成前述兩項程序方為完成報到手續，未於規定時間辦理完成報到手續者，即以自願放棄入學資格論，不得以任何理由，要求補救措施，其缺額依本校「[招生考試正取生缺額遞補辦法](#)」辦理備取遞補。

**網路報到：112 年 7 月 24 日（星期一）[早上 10 時](#) 至 7 月 26 日（星期三）[下午 5 時止](#)**

至本校校務行政系統新生報到系統(<https://webap.nptu.edu.tw/>)完成網路報到，網路報到操作流程至本校職涯發展暨教育推廣處/[進修教學組網頁](#)/[新生轉學生專區](#)/[新生報到附件](#)一下載。  
[https://aas.nptu.edu.tw/p/406-1073-119274\\_r2837.php?Lang=zh-tw](https://aas.nptu.edu.tw/p/406-1073-119274_r2837.php?Lang=zh-tw)

- 註：1. 通知單上之學號，正取生為網路報到及入學後正式學號，備取生為「[准考證號碼](#)」供網路報到使用，經通知遞補並完成報到手續後即給予正式學號。  
2. 備取生網路報到以完成「[登錄遞補意願](#)」，學歷文件等資料待通知遞補後繳交。  
3. 已報到之備取生最後遞補期限為 112 年 9 月 4 日。



**繳送資料：112 年 7 月 24 日（星期一）[下午 2 時](#) 至 7 月 26 日（星期三）[晚上 8 時止](#)**

正取生應於 **112 年 7 月 26 日（含）[晚上 8 時前](#)**到校完成繳送資料。

備取生於接獲遞補通知後，依通知期限完成繳送資料（本校將以電子郵件、手機簡訊或電話三種方式擇一通知遞補）。

\*請檢具下列資料及相關證件資料親自或書面委託他人（委託人須持雙方身分證件正本），於規定時間內至本校屏商校區行政大樓一樓進修教學組（900392 屏東縣屏東市民生東路 51 號）辦理報到，逾期不予受理。需繳交之附件表格，請至本校職涯發展暨教育推廣處/[進修教學組網頁](#)/[新生轉學生專區](#)/[新生註冊專區](#)/[新生報到](#)下載。

## 正取生/通知遞補之備取生應繳交資料

照片一張	2 吋彩色正面脫帽證件照(勿提供生活照亦不可翻拍)，照片背面請寫妥姓名、學號及學系名稱。若未上傳照片或繳交照片將無法製作學生證。
學歷證件 <b>正本</b>	專科以上畢業證書或修業證明書(含中文歷年成績單)或符合教育部「 <a href="#">入學大學同等學力認定標準</a> 」之學歷證明文件正本及相關證明文件。尚未取得修業證明書或畢業證書者應填具切結書，切結書格式請上述網頁附件二下載。
身分證影本	正、反面身分證影本乙份，寫妥姓名、學號及學系名稱。
兵役調查表	男生須繳交。(表格請至本校職涯發展暨教育推廣處/ <a href="#">進修教學組網頁</a> / <a href="#">新生轉學生專區</a> 新生註冊專區/ <a href="#">新生報到</a> 附件三下載)

**《背面尚有註冊說明及其他相關注意事項、網站連結 QR 碼，請務必詳閱！》**

**註冊繳費/ 入學輔導及健康檢查**  
(註冊繳費單請進臺灣銀行學雜費入口網下載)

開學暨註冊日:**112年9月4日(星期一)**，繳費期限:112年8月7日至9月4日(含)止。

**註冊查核:**

學生完成註冊繳費(含完成申請減免及辦理就學貸款程序)後，應於上述註冊日前將繳費收據及相關資料(**申請減免及就學貸款者須親自送件**)繳送本校查驗，繳費收據可以電子郵件(寄送圖檔至 [aas@mail.nptu.edu.tw](mailto:aas@mail.nptu.edu.tw))或傳真(08-7222517)辦理查驗，並請於上班時間(週一至週五下午2時至晚間9時30分)來電(08-7663800#18203)確認。

健康檢查:**112年9月1日(五)** 17:30 開始，地點:屏商校區活動中心。

相關資訊請至本校職涯發展暨教育推廣處/進修教學組網頁/新生轉學生專區/新生學務專區/新生健康檢查詳閱